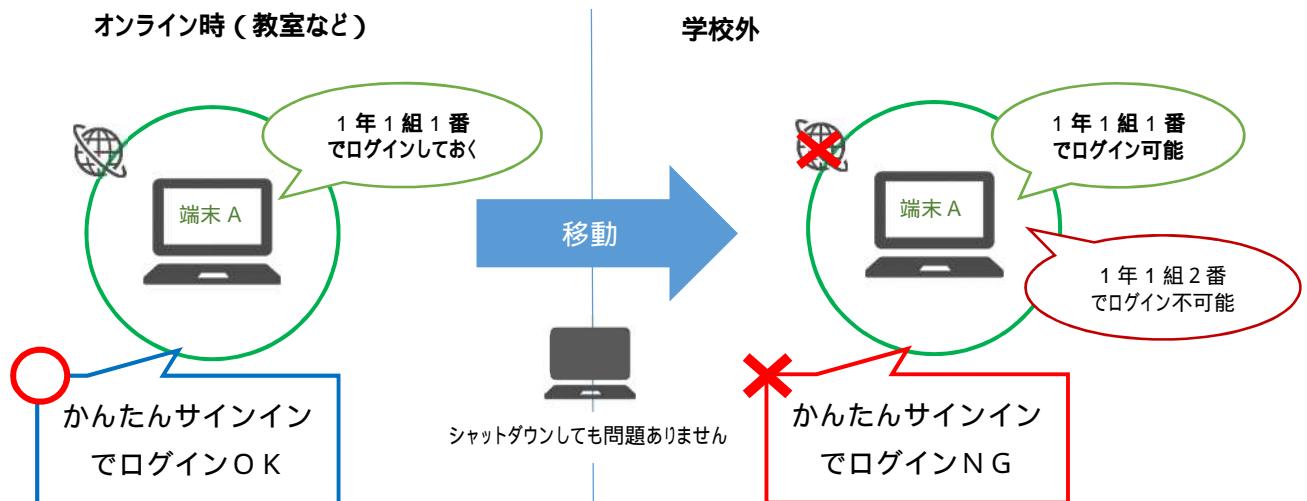


学校外へ持ち出す際のタブレット PC のログイン方法



タブレット PC を学校外へ持ち出してログインする場合、
ara Wi-Fi に接続可能な場所で事前にログインする必要があります。
一度ログインしたタブレットは、校外に持ち出す際シャットダウンしても問題ありません。



1 タブレット PC の電源を入れる。

電源を入れると、future 瞬快の「かんたんサインイン」画面が立ち上がります。

2 ログインする。

学校での準備は以下(1)(2)の2通り、自宅でのログインは(2)のみとなります。

(1)「かんたんサインイン」でログインする。(学校での準備)

- 授業で使用した端末をそのまま持帰る場合は、準備済みとなるので準備は必要ありません。
- 学校でのログインは通常の使用時と同じ「かんたんサインイン」でも構いませんが、自宅でログインする場合は、下記(2)「かんたんサインイン」をやめてログインする、3「他のユーザーでログインする」の手順でのログインとなります。

(2)「かんたんサインイン」をやめてログインする(学校での準備及び自宅での使用時)

- 画面左下の「かんたんサインインをやめる」をクリックしてください。
- 「本当にかんたんサインインをやめますか?」と表示されたら「はい」を選択してください。



3 「他のユーザー」でログインする。

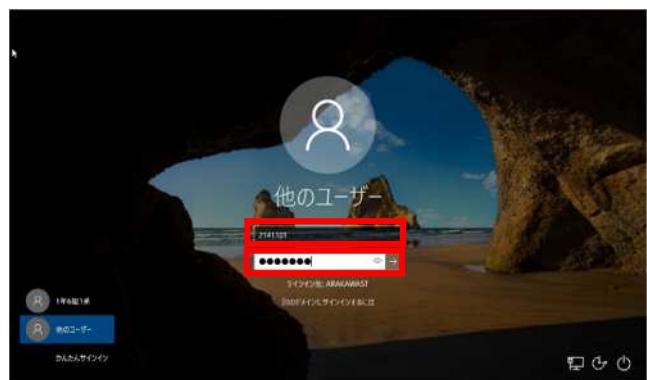
・画面左下の「他のユーザー」を選択し、ユーザー名とパスワードを入力してください。

【ユーザー名】学校番号 3 桁 + 学年 1 桁 + 組 1 桁 + 番号 2 桁の計 7 桁

(例) 尾久八幡中学校 1 年 1 組 1 番の場合 : 2141101

【パスワード】ユーザー名と同じ

特別支援学級や夜間学級につきましては、学校ヘルプデスクにお問合せください。



4 ActiveSchool をやめる。

上記の方法でログインした場合、ActiveSchool は使用できません。

ログイン画面が開きますので、「やめる」を選択してください。



データ保存方法について

- ・上記の方法でログインし、データを保存したい場合は、「デスクトップ」ではなく**「ドキュメント」**をご使用ください。
- ・「ドキュメント」に保存したデータは、学校内のネットワークに接続した際に、ActiveSchool に保存してください。
保存方法はオンライン時と同様です。

5 i-FILTER@Cloud の利用規約にチェックする。

今までログインしていたユーザーとは異なるユーザーでタブレットにログインすると、「DigitalArts@Cloud」の利用規約が表示されます。

表示されたら、【「DigitalArts@Cloud 利用規約」に同意します。】にチェックを入れ、「OK」を選択してください。

2回目以降のログインでは表示されませんが、ログインするユーザーが異なる場合は、必ず1回目のログイン時に表示されます。

