

【追加登録用】学校情報配信システム登録手順書（保護者様向け）

学校情報配信システムをご利用いただくために、この手順書に沿ってご登録をお願いします。
本サービスは無料ですが、登録操作およびメール送受信には通常の携帯電話等のご利用と同様に通信料がかかりますのでご了承ください。

手順1. 迷惑メールの設定を確認/設定する

携帯電話で迷惑メール対策をされている場合は、次の2点についてご確認/設定をお願いします。

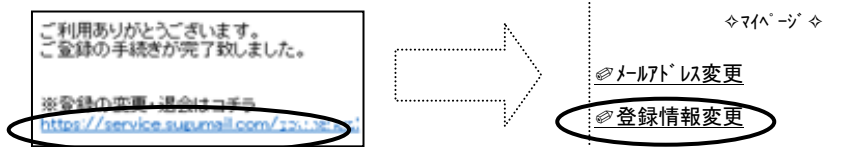
- 「gakkojoho.aen.arakawa.tokyo.jp」ドメインからのメール受信を許可する
- URL 付きメールの受信を「許可する（規制しない）」設定にする

迷惑メール対策ページへの接続は、携帯電話各社にお問い合わせください。

手順2. マイページの「登録情報変更」から追加登録をする

マイページの「追加登録変更」からお子様の情報を追加登録してください。

- ①「本登録完了のお知らせ」や過去の受信メール等、メール本文末尾の URL からマイページに進入し「登録情報変更」をクリックしてください。



◀URL 付メールがない場合は?▶

過去のメールがない場合は、新規登録と同様に空メールをすると、本登録済のお知らせメールが届きます。メール本文に URL がリンクされていますので、下記 QR コードまたは空メールアドレスより空メールを送信してメールを受信してください。

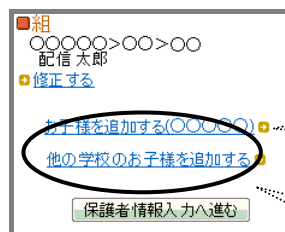


← 新規登録用 QR コード

【空メールアドレス】

arakawa@sg-m.jp

- ② 現在登録の学校と同じ学校へ追加する場合は「お子様を追加する」を、他の学校の場合は、「他の学校のお子様を追加する」をクリックしてください。

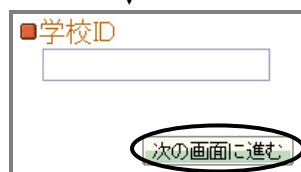


「お子様を追加する（学校名）」をクリックするとご兄弟の登録を追加できます。→④へ

他の学校にお子様を追加する場合は、「他の学校のお子様を追加する」をクリックします。（追加する学校（園）の学校 ID が必要になります。）→③へ

- ③ 他の学校のお子様を登録する場合は、学校 ID を入力してください。

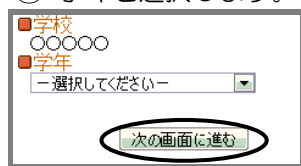
（同じ学校への登録は学校 ID の入力不要です）



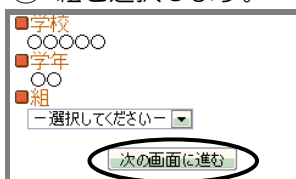
学校 ID は、「学校情報配信システム」のお知らせの最下部に記載してあります。ご不明の場合は、各学校（園）にお問い合わせください。

※学校 ID は半角で入力します。

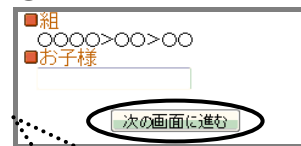
- ④ 学年を選択します。



- ⑤ 組を選択します。



- ⑥ お子様の名前を入力します。



裏面へ

※お子様のお名前は正確に入力してください。

*追加登録が複数ある場合は、②から、くり返し登録してください。

