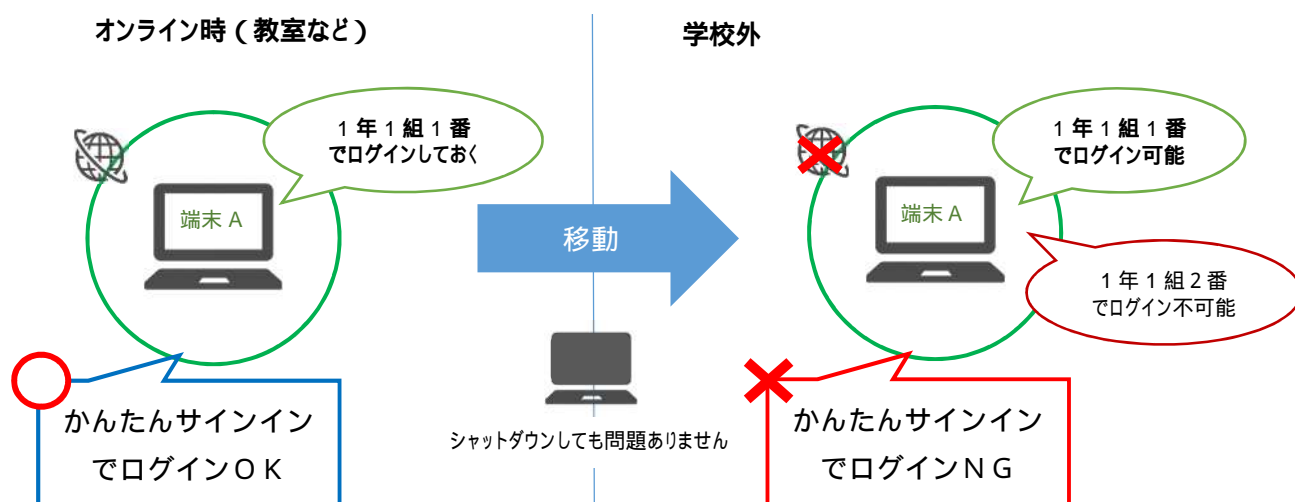


## 学校外へ持ち出す際のタブレット P C のログイン方法

## 注意事項

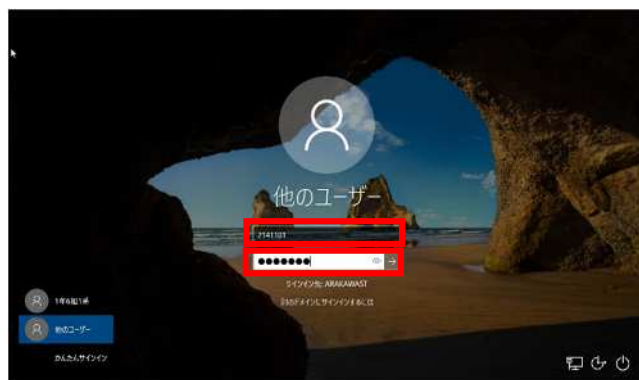
タブレット P C を学校外へ持ち出してログインする場合、  
ara Wi-Fi に接続可能な場所で事前にログインする必要があります。  
 一度ログインしたタブレットは、校外に持ち出す際シャットダウンしても問題ありません。



- 1 タブレット P C の電源を入れる。  
電源を入れると、future 瞬快の「かんたんサインイン」画面が立ち上がります。
- 2 ログインする。  
学校での準備は以下 ( 1 ) ( 2 ) の 2 通り、自宅でのログインは ( 2 ) のみとなります。
  - ( 1 ) 「かんたんサインイン」でログインする。( 学校での準備 )
    - ・授業で使用した端末をそのまま持帰る場合は、準備済みとなるので準備は必要ありません。
    - ・学校でのログインは通常の使用時と同じ「かんたんサインイン」でも構いませんが、自宅でログインする場合は、下記 ( 2 ) 「かんたんサインイン」をやめてログインする、3 「他のユーザーでログインする」の手順でのログインとなります。
  - ( 2 ) 「かんたんサインイン」をやめてログインする ( 学校での準備及び自宅での使用時 )
    - ・画面左下の「かんたんサインインをやめる」をクリックしてください。
    - ・「本当にかんたんサインインをやめますか？」と表示されたら「はい」を選択してください。



- 3 「他のユーザー」でログインする。
- 画面左下の「他のユーザー」を選択し、ユーザー名とパスワードを入力してください。  
 【ユーザー名】学校番号3桁+学年1桁+組1桁+番号2桁の計7桁  
 (例) 尾久八幡中学校 1年1組1番の場合: 2141101  
 【パスワード】ユーザー名と同じ  
 特別支援学級や夜間学級につきましては、学校ヘルプデスクにお問合せください。



- 4 ActiveSchool をやめる。
- 上記の方法でログインした場合、ActiveSchool は使用できません。  
 ログイン画面が開きますので、「やめる」を選択してください。

なまえをえらんでください。

クラス \_\_\_\_\_ なまえ \_\_\_\_\_

普通教室  
特別教室

やめる すすむ

#### データ保存方法について

- 上記の方法でログインし、データを保存したい場合は、「デスクトップ」ではなく「ドキュメント」をご使用ください。
- 「ドキュメント」に保存したデータは、学校内のネットワークに接続した際に、ActiveSchool に保存してください。  
 保存方法はオンライン時と同様です。