

尾久第六小学校PTAの活動について

尾久六小PTAでは、年間を通してさまざまな活動を行っているなかで、保護者の皆さまにご協力をお願いしておりますのじゃ。

ここでは簡単に活動内容を紹介いたしますのじゃ。なお、委員会活動は思っているよりも大変ではないのでご安心くださいなのじゃ。



博士

< PTA組織と活動内容について >

①役員：全PTA会員の中より指名委員会によって選出されます

会長	・学校行事への出席と挨拶 ・学校との連絡 ・会長会の出席 ・他校の周年行事への出席 ・地域の諸行事や会合への出席
副会長	・会長補佐 ・学校との連絡 ・地域の諸行事や会合への出席 ・役員会、実行委員会の進行
書記	・PTA会員へのお知らせの作成、配付 ・実行委員会だよりの作成、配付
会計	・PTA会費や行事の集金と管理 ・金銭出納帳の記録と管理 ・予算書、決算報告書の作成 ・校庭利用当番との連絡、謝礼配布
役員全体の 主な仕事	実行委員会（年4回程）、歓送迎会、PTA行事 学校行事の手伝い（入学式、卒業式、運動会など）

②学級委員：各学年の選挙管理委員会によって選出（**新1年生は入学式の日**に選出）

学年部会	学年の代表として保護者と先生を結ぶパイプ役 ・係決め ・一人一役の集計 ・親子レク開催（年1回） ・学年だよりの作成（年1回）・尾久六こどもまつりの手伝い ・H29、H30年度は次年度学級委員選出のための選挙管理委員を兼務
校外委員会	地域の諸団体との交流活動、学校外における子供の安全を守る活動を行う ・わんぱく相撲手伝い ・安全ポスター掲示 ・夏休みパトロール取りまとめ ・七中校区地域連絡協議会・尾久っ子ワクワクまつり
厚生委員会	会員の親睦を深めるための活動、健康増進と保健体育に関わる活動を行う ・運動会のPTA種目実施 ・社明パレード ・ピロポロ大会 ・学校保健委員会
広報委員会	PTA広報誌「おぐろく」を年2回の発行 ・企画、取材、写真撮影を行い広報誌を作成、配付（印刷は業者へ発注）

③卒業対策委員

卒業対策委員	卒業に関わるアルバム、記念品、謝恩会などの企画運営 次年度6学年のみ。計6～8名程
--------	--

選出方法：卒業対策委員は、次年度の6学年より選挙管理委員会によって選出

④その他の委員：4月の保護者会で選出

指名委員	役員選出のための委員。各クラス1名
選挙管理委員	学級委員選出のための委員。H29、H30年度は学年部会が兼務
校庭利用世話人	校庭利用謝礼リスト作成、倉庫の整理、お当番さんとの連絡。各クラス2名
会計監査	PTA会計の監査を行い、PTA総会で報告を行う 4、5、6学年から各学年1名

<一人一役について>

年に一度参加して頂く、『一人一役』をお願いしております。一人一役は家庭数でお願いしており、二人以上のお子さんが在校している場合は、一番下のお子さんのクラスで一役をお願いいたします。

※役員、学年委員、校外・厚生・広報委員、指名委員、校庭利用世話人、会計監査、卒業対策委員（6学年）を引き受けている方は、一役は免除となります。

※5月頃に一人一役のアンケート用紙を配付し一役を決定します。

下記のイベントや講演会への参加（1回のみ）をお願いしています。

- ・社明パレード・尾久ろっこうまつり・荒小P連講演会・夏休みパトロール
- ・ファミリー共育講座・尾久っ子ワクワクまつり・道徳授業地区公開講座
- ・地区別研修会・荒川区学校保健大会・学校保健委員会・土曜授業の受付

<校庭利用当番について>

校庭利用日に当番を行う（1人年1回）

※役員、学年委員、校外・厚生・広報委員、指名委員、校庭利用世話人、会計監査、卒業対策委員（6学年）を引き受けている方は、校庭利用当番は免除となります。

役員さん、各委員さん以外の保護者の方には、「一人一役」と「校庭利用当番」をお願いしています。



たっくん

<その他の活動について>

登校班世話人	学校との連携。登校班の集団登校の見守り、班連絡網の作成ほか
図書ボランティア	月1回程度の読み聞かせ、図書室の掲示物作成、しおり作成ほか

※一人一役には含まれません。

PTA活動は皆さんの大切なお子さんより深くつながることができる大事なものです。

つらかったり難しいことはありませんのでご安心ください。そしてお子さんが通う学校をよりよく知ることができます。さあ一緒に楽しくやりましょう！



ゆうちゃん